



СОГЛАСОВАНО
 Директор Департамента
 18.09.2017

А.А.Пашко



Директор МУ «ЦСО ГПВиИ №1 г. Волгодонска»
 Э.В.Кирячѣк
 18.09.2017

План по улучшению качества услуг, предоставляемых «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов №1 г. Волгодонска».

№ п/п	Рекомендации по результатам оценки качества (Протокол № 3 от 04.09.2017)	Мероприятие	Ответственный за исполнение	Срок исполнения
1.	<p>Обновить информацию размещенную, на официальном сайте МУ «ЦСО ГПВиИ №1 г. Волгодонска» в соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 17.11.2014 г. №886н «Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об этом поставщике (в том числе содержания указанной информации и формы ее предоставления)»</p>	<p>1. Разместить на официальном сайте Центра следующей информации: - о руководителе, его заместителях, руководителях филиалов (при их наличии у поставщика социальных услуг) с указанием контактных телефонов и адресов электронной почты; - схему проезда - о форме социального обслуживания, в которой поставщик социальных услуг предоставляет социальные услуги (стационарной, на дому); - о видах социальных услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг (социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-трудовые, социально-правовые, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг); - о порядке и об условиях предоставления социальных услуг по видам социальных услуг и формам социального обслуживания, в том числе о перечне социальных услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг</p>	Нецветаева Е.А. зам. директора по социальной работе	До 01.11.2017

		<p>- о попечительском совете организации социального обслуживания;</p> <p>- о численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг за плату, частичную плату в соответствии с договорами о предоставлении социальных услуг за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц</p> <p>2. Обеспечить возможность направления заявления (жалобы), предложений и отзывов о качестве предоставления социальных услуг в электронной форме на официальный сайт Центра (добавить вкладку «Обращения граждан» на сайт Центра)</p>		
2.	Увеличить периодичность публикаций в местных печатных изданиях о деятельности центра.	<p>Опубликовать информацию о деятельности Центра, предоставляемых услугах, проводимых мероприятиях и другое, в местных печатных СМИ.</p>	Нецветава Е.А. зам. директора по социальной работе	1 раз в полугодие
3.	Направить на подготовительные курсы медицинскую сестру диетическую для получения сертификата по специальности «Диетология».	Провести мероприятия по подбору специалиста - медицинской сестры по диетологии, путем взаимодействия с учреждениями здравоохранения, учреждениями образования г. Волгодонска, Центра занятости населения г. Волгодонска.	Ситнер В.А., специалист по кадрам	До 01.12.2017